

UMOWA O POBIERANIE NAUKI

Zawarta w dniu pomiędzy Wyższą Szkołą Finansów i Informatyki im. prof. J. Chechlińskiego z siedzibą w Łodzi, ul. Św. Jerzego 10/12 - zwaną w dalszej części umowy „Uczelnią” – reprezentowaną przez **Rektora** a Panią/Panem urodzoną/urodzonym w dniu w legitymującą/legitymującym się dowodem osobistym nr NIP, PESEL zwaną/zwanym w dalszej części umowy „Studentem” o następującej treści:

§ 1

1. Umowa jest zawarta na podstawie art.160 ust.3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).
2. Umowa zostaje zawarta na czas pobierania nauki w Uczelni.

§ 2

1. Uczelnia zobowiązuje się do wypełniania wobec Studenta wszelkich zadań i obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, a przede wszystkim z ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*, *Statutu Uczelni*, *Regulaminu Studiów* oraz *Regulaminu zajęć online*.
2. Zajęcia dydaktyczne w ramach studiów, o których mowa w niniejszej umowie, prowadzone są:
 - a) w formie kursów świadczonych drogą elektroniczną z wykorzystaniem Internetu,
 - b) w trakcie obowiązkowych zjazdów.
3. Student wyraża zgodę na świadczenie przez Uczelnię usług określonych w ust. 1 drogą elektroniczną oraz na otrzymywanie tą drogą wszelkich informacji i materiałów związanych z realizacją studiów.

§ 3

Student oświadcza, że zapoznał się ze *Statutem Uczelni*, *Regulaminem Studiów* *Zrządzeniem Rektora w/s wysokości opłat* oraz *Regulaminem zajęć online* i zobowiązuje się przestrzegać postanowień w nich zawartych.

§ 4

1. Student zobowiązany jest do opłat czesnego przez cały okres trwania studiów. Wysokość czesnego ustala Rektor w drodze *Zarządzenia*.
2. Czesne roczne na I i II roku studiów wynosi po 2400 zł i rozłożone jest na 12 rat po 200,00 zł.
3. Czesne roczne na III roku studiów wynosi 2400,00 zł i rozłożone jest na 10 rat po 240,00 zł.
4. W przypadku zwiększenia kosztów utrzymania Uczelnia może zmienić wysokość czesnego w drodze pisemnego aneksu. Zmiana wchodzi w życie w terminie 7 dni od doręczenia studentowi aneksu chyba, że w tym czasie student złoży na piśmie oświadczenie o odstąpieniu od umowy.
5. Czesne należy opłacać z góry do dnia 10 każdego miesiąca kalendarzowego na konto Wyższej Szkoły Finansów i Informatyki w:
 - PKO BP S.A. IO/Łódź 80 1020 3352 0000 1102 0010 5684 lub
 - ING BŚ 08 1050 1461 1000 0022 6629 8955
6. Opóźnienie we wniesieniu czesnego zobowiązuje studenta do zapłaty odsetek karnych, w wysokości 21 % w skali roku.
7. Niezapłacenie w terminie dwóch rat czesnego spowoduje skreślenie studenta z listy studentów WSFiI.

§ 5

1. Uczelnia pobiera opłaty za wydanie dyplomu ukończenia studiów wraz z odpisami.
2. Student pokrywa koszty wysyłanych do niego upomnień.
3. Wysokości opłat, o których mowa w ust. 1, 2 ustala Rektor w formie *Zarządzenia* na rok akademicki i podaje do wiadomości studentom najpóźniej do dnia 31 maja poprzedniego roku akademickiego.
4. Uczelnia może pobierać także inne opłaty związane z tokiem studiów (np. opłata reaktywacyjna), których rodzaj i wysokość określa *Zarządzenie Rektora*, o którym mowa w ust. 3.

§ 6

1. Student ma prawo w każdym czasie wypowiedzieć Umowę.
2. Wypowiedzenie wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7

1. W razie rezygnacji studenta ze studiów lub skreślenia go z listy, student zobowiązany jest do wpłaty czesnego za rozpoczęty miesiąc kalendarzowy.
2. Dziekan skreśla studenta z listy studentów:
 - a) na podstawie rezygnacji złożonej przez studenta,
 - b) w przypadku powstania zaległości przekraczającej dwa miesiące w opłacie czesnego,
 - c) w przypadkach określonych w *Regulaminie Studiów*.
3. Od decyzji Dziekana o skreśleniu studenta z listy studentów przysługuje odwołanie do Rektora.
4. W przypadku przywrócenia w prawach studenta, student zobowiązany jest uiścić opłatę reaktywacyjną w wysokości ustalonej *Zarządzeniem Rektora*, o którym mowa w § 5, ust. 4 niniejszej umowy.

§ 8

1. Niniejsza umowa wygasa:
 - a) z dniem złożenia w Uczelni przez studenta oświadczenia o rezygnacji ze studiów,
 - b) z dniem uprawomocnienia się decyzji o skreśleniu studenta z listy studentów o ile nie złożył on wcześniej oświadczenia o rezygnacji ze studiów,
 - c) z dniem likwidacji Uczelni.
2. W sytuacjach, o których mowa w ust. 1, pkt. a), b) i c), zobowiązania stron niniejszej umowy wygasają, z wyjątkiem zobowiązania studenta do uiszczenia wszelkich zaległych opłat, a także z zastrzeżeniem §7 ust. 2.

§ 9

Zmiany treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego wg siedziby Uczelni.

§ 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Student wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych dla niezbędnych potrzeb Uczelni związanych z realizacją Umowy (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych).

Student

Rektor

.....

.....